

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis 1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Raseinių Šaltinio progimnazija, 190106171, Ateities g. 23, LT60154, Raseiniai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL

2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

1 ketvirčio

(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026 m. kovo 31 d. Nr. 103-veikl.org.1

(data)

Ugdymo įstaigų veiklos organizavimo užtikrinimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			100609
	Departamento			
	Įstaigos			190106171
	Programos			02.01.01.01
Finansavimo šaltinio				103
Valstybės funkcijos	09	02	01	01
	(eurais, ct)			

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	520 094,00	155 635,00	115 446,49	111 511,20
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	380 134,00	91 500,00	66 693,97	66 693,97
2 1 1	Darbo užmokestis	3	374 625,00	90 000,00	65 482,35	65 482,35
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	374 625,00	90 000,00	65 482,35	65 482,35
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	374 625,00	90 000,00	65 482,35	65 482,35
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	374 625,00	90 000,00	65 482,35	65 482,35
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	5 509,00	1 500,00	1 211,62	1 211,62
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5 509,00	1 500,00	1 211,62	1 211,62
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5 509,00	1 500,00	1 211,62	1 211,62
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	5 509,00	1 500,00	1 211,62	1 211,62
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	131 860,00	58 535,00	44 569,53	40 634,24
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	131 860,00	58 535,00	44 569,53	40 634,24
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	131 860,00	58 535,00	44 569,53	40 634,24
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	131 860,00	58 535,00	44 569,53	40 634,24
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	100,00	15,00	15,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	300,00	79,76	79,76
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto išlaidos	20	8 600,00	2 500,00	360,75	360,75
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei išlaidos	21	700,00	175,00		
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	300,00	224,95	224,95

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	9 900,00	3 000,00		
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	800,00	555,00	555,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	63 500,00	37 000,00	32 052,66	31 786,54
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 800,00	1 400,00	341,73	341,73
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	1 200,00	300,00		
2	2	1	1	1	24	Teisinių paslaugų įsigijimo išlaidos	31	5 000,00	4 000,00	3 898,02	3 898,02
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	33 160,00	8 660,00	7 041,66	3 372,49
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	5 300,00	4 800,00	3 862,49	3 862,49
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	5 300,00	4 800,00	3 862,49	3 862,49
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	5 300,00	4 800,00	3 862,49	3 862,49
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	5 300,00	4 800,00	3 862,49	3 862,49
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5 300,00	4 800,00	3 862,49	3 862,49
2	8					Kitos išlaidos	126	2 800,00	800,00	320,50	320,50
2	8	1				Kitos išlaidos	127	2 800,00	800,00	320,50	320,50
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	2 800,00	800,00	320,50	320,50
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	2 800,00	800,00	320,50	320,50
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	2 800,00	800,00	320,50	320,50
						IŠ VISO	336	520 094,00	155 635,00	115 446,49	111 511,20

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vaiva Zubrickienė

(vardas ir pavardė)

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gražina Račienė

(vardas ir pavardė)